

**T.C.  
KARACABEY KAYMAKAMLIĞI  
KARACABEY ORTAOKULU**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Bon ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar;  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırrır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetimin ve istikbalimin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Atatürk*



## SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.



Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ;Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Karacabey Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Karacabey Ortaokulu'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan sekiz kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Karacabey Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim

Harun ULAŞ

Okul Müdürü

## İçindekiler

*Sunuş*..... - 3-4 -

*İçindekiler*..... - 5 -

**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**..... - 6-9 -

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ** ..... - 10 -

Okulun Kısa Tanıtımı..... 10

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler ..... 11-17

PAYDAŞ ANALİZİ..... 18-21

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi ..... 22-25

Gelişim ve Sorun Alanları..... 25-27

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER** ..... - 28 -

MİSYONUMUZ..... 28

VİZYONUMUZ..... 28

TEMEL DEĞERLERİMİZ..... 28

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**..... - 29 -

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... 29-31

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... 31-34

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE ..... 35-37

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**..... - 38-39 -

## A. GİRİŞ

Kamu idarelerine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir. 5018 sayılı Kanununun 9. maddesi şöyledir;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.”

Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Karacabey Ortaokulu  
Stratejik Plan Ekibi

## B. STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ

### Karacabey Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planlama Süreci

**Amaç:** Karacabey Ortaokulu Müdürlüğünün Yürüttüğü faaliyetleri, Milli eğitim Temel Kanununda ve 5018 Sayılı ve buna bağlı kanunlarda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları , ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçların , ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak

**Kapsam:** Bu plan Karacabey Ortaokulu Müdürlüğünün 2019-2023 yılları arasında yürüteceği faaliyetleri kapsar.

#### **Dayanak:**

- \*5018 ve 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu,
- \*Kamu idarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- \*Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik,
- \*DPT Tarafından Hazırlanan Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu ,
- \*Milli Eğitim Bakanlığı Eğitimde Stratejik Planlama Kılavuzu ,
- \*Performans esasları bütçeleme rehberi,
- \*B.08,0.SGB.0.03.01.06/2673 sayılı 19.06.2006 tarihli Genelge 2006/55,
- \*2007-2013 Dönemini Kapsayan 9. Kalkınma Planı ,
- \*2010-2012 Dönemini Kapsayan Orta Vadeli Program,
- \*2007-2013 Eğitim Özel ihtisas Komisyonu Raporu,
- \*Milli Eğitimle ilgili Mevzuat,
- \*Milli Eğitim Strateji Belgesi,
- \*Bakanlık Faaliyet Alanı ile ilgili Ulusal, Bölgesel Ve Sektörel Plan Ve Programlar,
- \*Milli Eğitim Şura Kararları .

Stratejik planlama sürecindeki faaliyetlerin etkin bir şekilde uygulanabilmesi için Karacabey Ortaokulu Müdürlüğünde Stratejik Planlama Üst Kurulu, Stratejik plan Koordinasyon Ekibi oluşturulmuş ve Çalışma takvimine uygun olarak çalışmalara başlanmıştır.

Kurumda mevcut durum analizini yapmak için, iç ve dış paydaşlarımız değerlendirilmiş, paydaşlar belirlenerek paydaş etki matrisi ile önceliklendirmeler yapılmıştır. Payda beklentileri analiz edilerek kurumdan beklentileri tespit edilmiştir. Kurum çalışanlarının görüşleri alınarak GZFT analizi yapılmış , çıkan sonuçlar önem derecesine göre önceliklendirilmiştir.

Kurum liderlerinin katıldığı toplantılarda kurumun varoluş nedeni de göz önünde bulundurularak görüşleri alınmış, Vizyon, Misyon İlke Ve Değerler oluşturulmuştur. Bu çalışma bize, Karacabey Ortaokulunun durumunu göstermiştir. Kurumun temaları , stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir.

Amaçlar;misyon, vizyon ve değerlere dayalı olup, hedefler Karacabey Ortaokulu Çalışma ekipleri tarafından belirlenmiştir. Karacabey Ortaokulu Müdürlüğünün hedeflerine ulaşması için,planlanan faaliyet ve projelerin finans kaynaklar belirlenmiş ,maliyetlendirme yapılarak performans program oluşturulmuştur. 2019-2023 yıllarını kapsayan Karacabey Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı 6 Stratejik Amaç ve 11 Hedeften oluşmaktadır.

Stratejik planlama sürecinde bizlerden yardımlarını esirgemeyen ,Okul Müdürümüz Harun ULAŞ Okulumuz Stratejik Planının hazırlanmasında değerli katkılarından dolayı başta Müdür Yardımcımız Yasemin A.DİNÇER olmak üzere çalışmaya katkısı olan tüm ekiplere teşekkür ederiz.



## STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLAN GELİŞTİRME KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Harun ULAŞ	OKUL MÜDÜRÜ
2	Yasemin ARGUN DİNÇER	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Resul ERKEK	ÖĞRETMEN
4	Sema MUTLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	İsa DEMİREL	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN.KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Turan PORTAKAL	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Rahman DEMİR	ÖĞRETMEN
3	Hatice URGİR	ÖĞRETMEN
4	Niyazi KARAKÜLÇE	ÖĞRETMEN
5	Seçkin KÖSERE	ÖĞRETMEN
6	Dilek ÇAKIR	GÖNÜLLÜ VELİ
7	Bilgen TOPALAN	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

### A. OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 1994 yılında Esentepe Mahallesi Çamlık mevkiinde devlet tarafından yapılmıştır.Yapımı tamamlandıktan sonra ilçemizde Orhaniye Köyü eşrafından Serkan Şahin isimli bir askerın şehit olması sebebiyle, okulumuza bu şehit askerın isminin verilmesine karar verilmiştir. Bu tarihten itibaren Esentepe Mahallesinden,Emirsultan Mahallesinden ve çamlıklalı mevkiinden gelen öğrencilere hizmet vermeye başlamıştır.

4+4+4 sistemine geçildikten sonra okulumuz 2 ayrı okul olarak eğitim öğretime devam etmekte olup 2012/2013 Eğitim Öğretim Yılından itibaren de Şehit Serkan Şahin Ortaokulu olarak adı değişmiştir. Dönüşüm kapsamında Karacabey Lisesi ile bina değişimi yapılmıştır. Daha sonra da okulumuzun adı Karacabey Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

## B. OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURSA		İlçesi: KARACABEY			
Adres:	Gazi Mahallesi Okul Sokak No:2 Karacabey/BURSA	Coğrafi Konum (link):	<a href="#">Karacabey Ortaokulu/coğrafikonum</a>		
Telefon Numarası:	0 224 676 0992	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	715735@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	karacabeyortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	715735	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1965		Toplam Çalışan Sayısı	90		
Öğrenci Sayısı:	Kız	718	Öğretmen Sayısı	Kadın	42
	Erkek	738		Erkek	35
	Toplam	1456		Toplam	77
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		52	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30,33
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		18,90	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		23
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		77	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	32	43	75
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	3	1	4
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	<b>90</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	48	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	99	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1074	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11213			
Okul Kapalı Alan (m2)	3225			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	11213			
Kantin (m2)	65			
Tuvalet Sayısı	27			
<b>Diğer (.....)</b>				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	17	18	35	6/A	10	14	24
5/B	17	19	36	6/B	13	12	25
5/C	16	21	37	6/C	13	13	26
5/D	20	16	36	6/D	12	15	27
5/E	16	22	38	6/E	13	12	25
5/F	16	20	36	6/F	12	12	24
5/G	16	20	36	6/G	12	15	27
6/H	11	14	25	6/İ	13	12	25
6/J	11	12	23	6/K	11	16	27
6/L	13	12	25	6/M	17	9	26
7/A	15	15	30	7/H	19	15	34
7/B	18	14	32	7/İ	12	14	26
7/C	13	21	34	7/J	17	15	32
7/D	14	18	32	7/K	18	12	30
7/E	18	15	33	7/L	19	14	33
7/F	15	17	32	7/M	13	15	28
7/G	16	13	29	7/N	16	17	33
8/A	12	18	30	8/H	10	19	29

8/B	14	16	30	8/İ	12	17	29
8/C	17	15	32	8/J	17	15	32
8/D	18	15	33	8/K	15	17	32
8/E	17	13	30	8/L	16	15	31
8/F	12	16	28	8/M	16	15	31
8/G	16	12	28	8/N	14	17	31

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Araç-Gereçler	2016	2017	2018	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	34	34	34	
Bilgisayar	25	25	25	
Yazıcı	6	6	6	2
Tarayıcı	4	4	4	2
Tepegöz	0	0	0	
Projeksiyon	2	2	2	

Televizyon	4	4	4	
İnternet bağlantısı	1	1	1	
Fen Laboratuvarı	2	2	2	
Bilgisayar Lab.	1	1	1	
Fax	0	0	0	
Video	0	0	0	
DVD Player	0	0	0	
Fotoğraf makinesi	1	1	1	
Kamera	0	0	0	
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	
Personel/e-mail adresi oranı	% 100	% 100	% 100	
Güvenlik kamerası	24	25	29	
Mikrofon	2	2	2	

## Gelir ve Gider Bilgisi

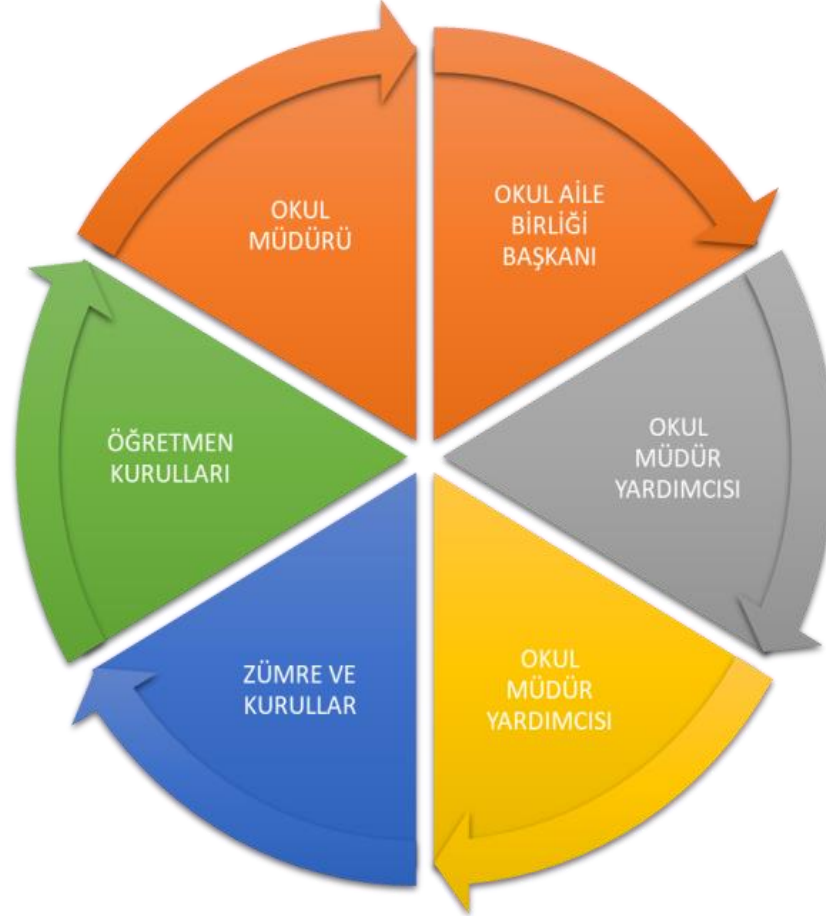
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

### Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2016		2017		2018	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik		8.000		11.000		11.500
Onarım		16.000		35.000		35.000
Bilgisayar harcamaları		18.000		10.000		9.000
Büro makineleri harcamaları		8.000		15.000		15.000
Telefon	80.000	0		0		0
Yemek		0	110.000	1.000	110.000	1.500
Sosyal faaliyetler		10.000		8.000		8.000
Kırtasiye		16.000		30.000		30.000
Vergi harç vs		4.000		0		0
.....						

## E. PAYDAŞ ANALİZİ

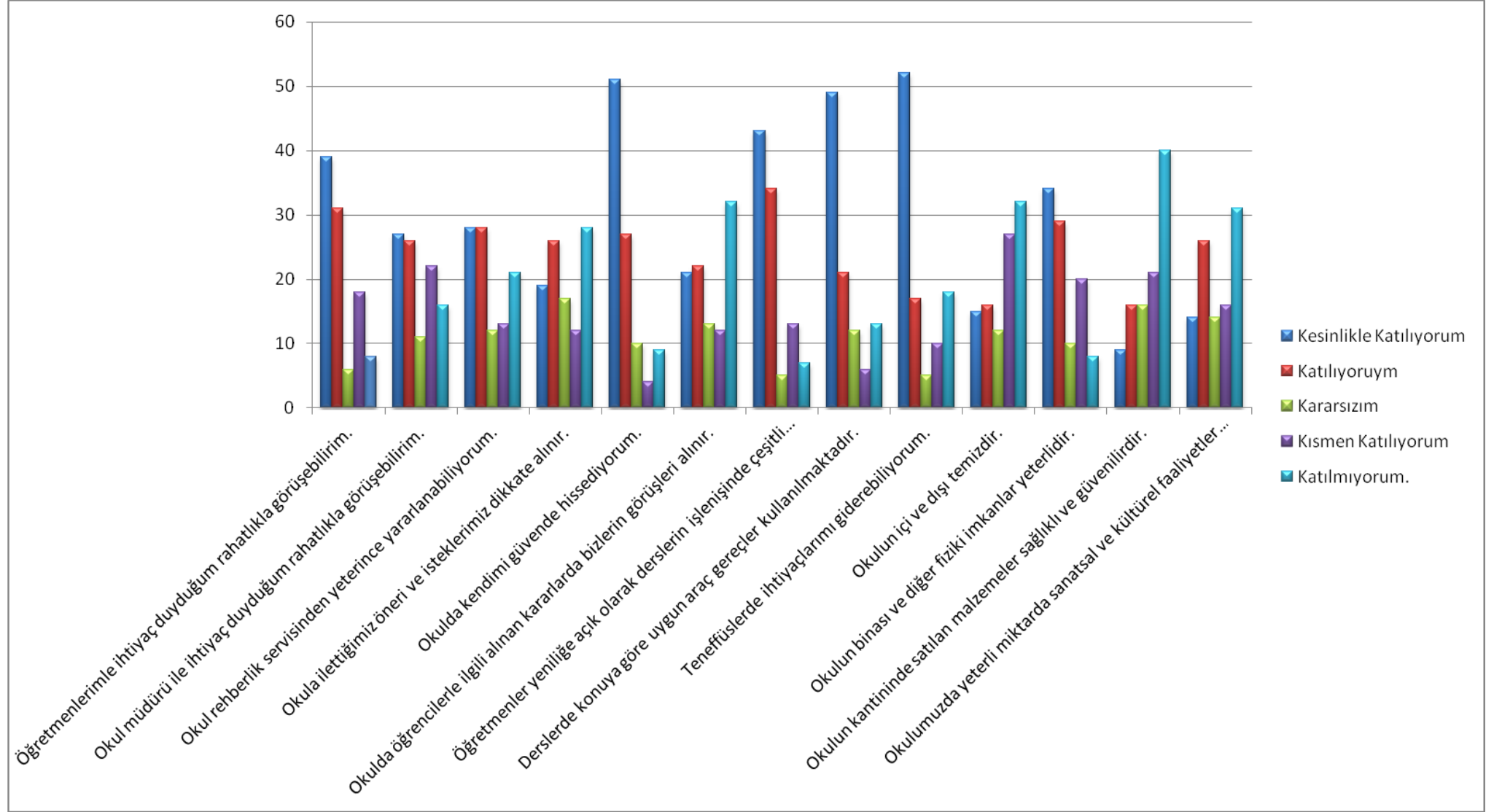
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





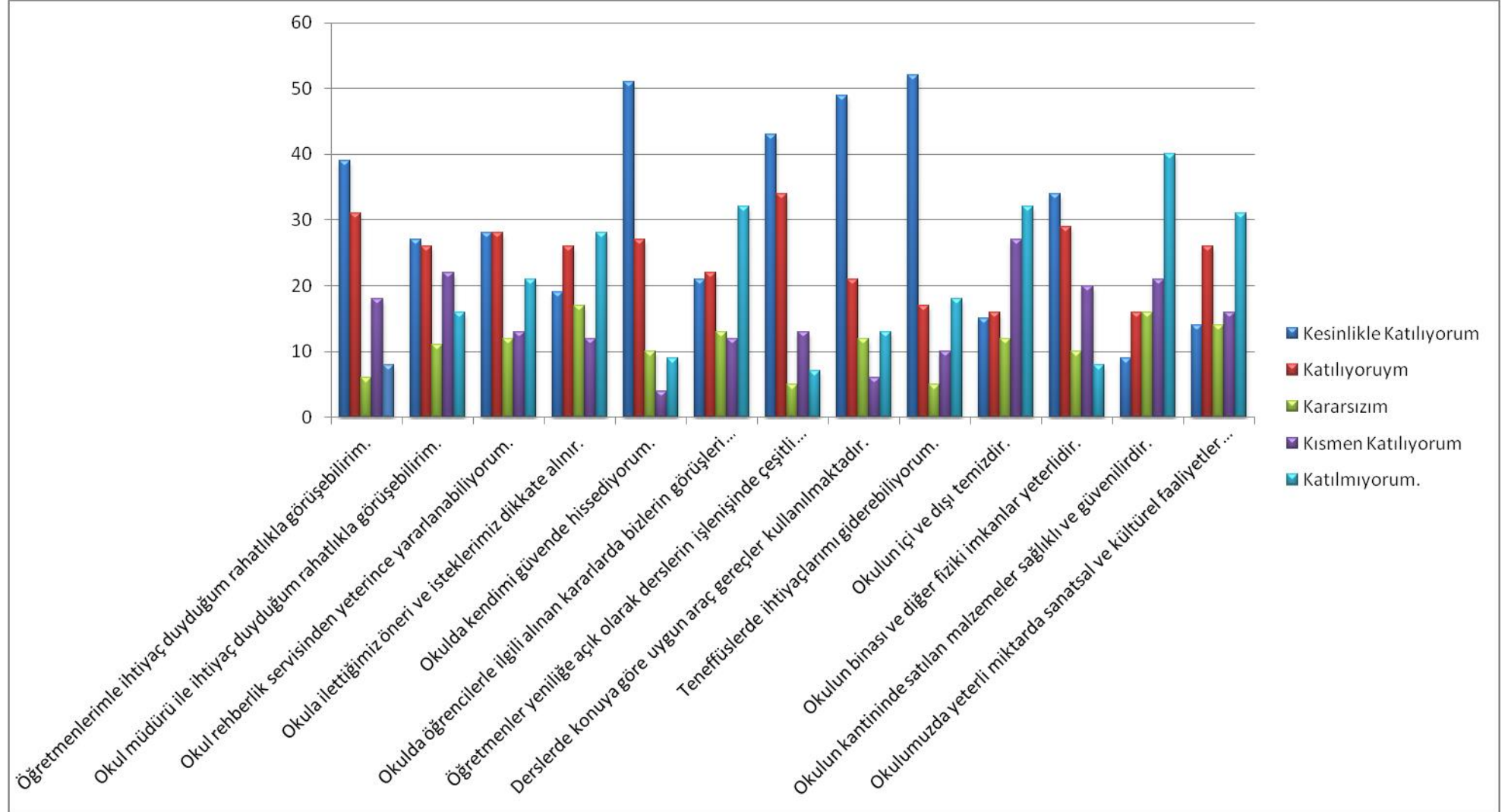
## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

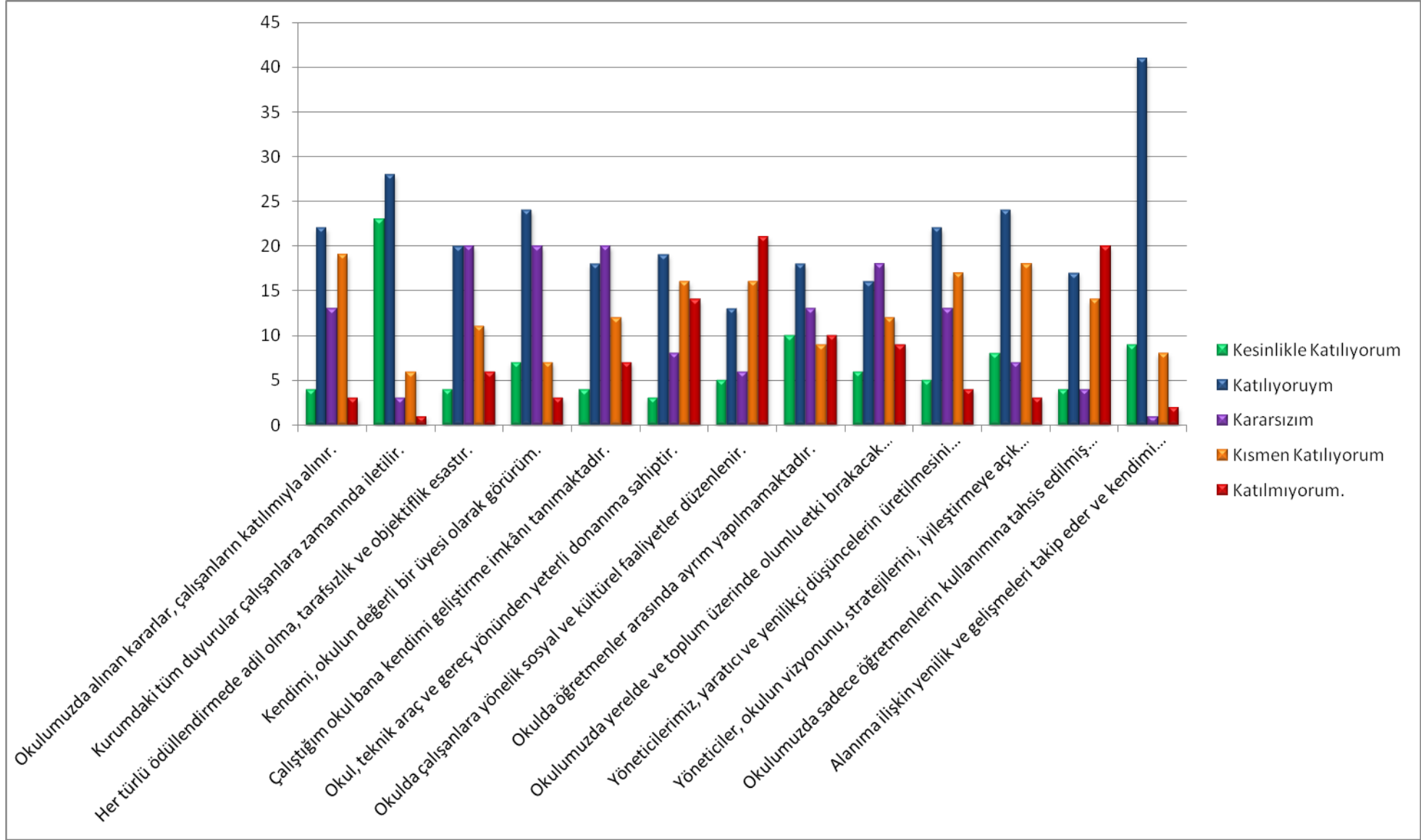


## Veli Anketi Sonuçları:

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir



## Öğretmen Anketi Sonuçları:



## G. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İÇSEL FAKTÖRLER

### GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Engeli olan öğrencilere yönelik hazırlanan (Unicef&Meb) kapsayıcı erken çocukluk eğitimi projesi pilot okulu olmamız
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okula yakın bir hastanenin bulunması 6.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması

Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız 7.Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi

## ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2.Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması 3.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu



	2. İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi 3. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 4.Servis araç yolunun olmaması
Donanım	1.Konferans salonunun olmaması 2. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 3.Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 4.Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin artırılması
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması

## DIŞSAL FAKTÖRLER

### FIRSATLAR

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

## TEHDİTLER

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim oğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, oğretmenler ile oğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, oğretmen ve oğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sũrenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun evresel risk faktœrleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yœnelim bđlũmũ ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gœsterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve oğretim faaliyetlerine ilişkin u temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, oğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin sũreleri; Eğitimde kalite, oğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve oğretim sũrecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kũltũrũ, donanım, bina gibi eğitim ve oğretim sũrecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EğTİM VE ğRETİME ERİŞİM</b>	
1	Ortaokul eğitiminde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi
3	özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı ğrenciler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### A. MİSYON

Birlikte dünyaya objektif bakabilen, yaratıcı, teknolojiyi kullanabilen, çevreci, sanat ruhlu, özgüvenli, kendisiyle barışık, ilkeli, aktif, hoşgörülü, toplumun beklentilerine uygun bireyler yetiştirmek.

### B. VİZYON

Öğrenciyi merkez alan, sevgiyle, bilimin ve sanatın yoğrulduğu, ekip ruhuna sahip, çağdaş, ulusal ve evrensel değerlerde Öncü bir okul olmak.

### C. TEMEL DEĞERLER

Atatürkçü ve çağdaş bireyler yetiştirilir. Okulumuzdaki eğitim, Atatürk İlke ve devrimlerini esas almaktadır.

1. Bütün öğrencilerimizin bireysel farklılıklarına göre başarılı olabilecekleri alanlar vardır.
2. Velilerimiz okulumuz için vazgeçilmez bir destektir.
3. Öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz araştırarak öğrenir, okur, sürekli kendini geliştirir ve yeniler.
4. Öğrencileri birey olarak görmek karşılıklı sevgi, saygının bir şartıdır.
5. Önerilere ve yeniliklere açıklık ilkelerimizdendir.
6. Katılımcılık ve paylaşımcılık esastır.
7. Çözüm üretmek.
8. Dürüstlük, şeffaflık ve güven değerlerimizdendir.



## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hakim kılınacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.b.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100

<b>PG.1.1.c.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%2,8	%2,5	%2	%1,5	%1
<b>PG.1.1.d.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%98	%99	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.e.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve velilerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül-10 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim-Mart Ayları
1.1.7	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim-Mart Ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel,duyuşsal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%85	%87	%90	%95	%97	%98
<b>PG.2.1.2</b>	8.sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%15	%18	%20	%25	%30	%35
<b>PG.2.1.3</b>	Ortaokul yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması	77	78	79	80	81	82
	Matematik dersi yıl sonu puan ortalaması	72	73	74	75	76	77
	Türkçe yıl sonu puan ortalaması	79	80	81	82	83	84
<b>PG.2.1.4</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	%35	%40	%45	%50	%60	%70
<b>PG.2.1.5</b>	Takdir belgesi alan öğrenci oranı	46	48	50	52	54	56
	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	34	38	40	45	50	55

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül-15 Ekim
2.1.2	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır.	Y.Dil Zümresi	01 Eylül- 20 Eylül
2.1.3	8.sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecek.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez.
2.1.4	Ders başarılarının artırılması amacıyla faaliyetler yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl Boyu sürecek

*Stratejik Hedef 2.2.* Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel,sanatsal,sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1.</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel,kültürel,sosyal,sportif,sanatsal etkinlik sayısı	24	25	26	27	28	29

<b>PG.2.2.2</b>	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.2.2.3</b>	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı(Beyaz bayrak,beslenme dostu okul,okul sağlığı vb.)	2	3	4	5	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	7-8.sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Rehber Öğretmen	Yıl Boyu Eğitim öğretim yılı içerisinde
<b>2.2.2</b>	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi,sağlıklı beslenme ve obezite,hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı içerisinde
<b>2.2.3</b>	Beyaz bayrak,beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
<b>2.2.4</b>	Okul içerisinde Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri,mali,fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu,eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	<i>Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi,piknik vb. organizasyon sayısı</i>	2	3	3	4	4	4
<b>PG.3.1.2</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	45	50	55	58	60	62
<b>PG.3.1.3</b>	Kurum personeli memnuniyet oranı	87	90	93	95	97	100
<b>PG.3.1.4</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	58	60	63	65	69	71
<b>PG.3.1.5</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	10	15	20	25	30	35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir.İlgili anket insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Kurum personeli memnuniyet anketi düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı içerisinde

*Stratejik Hedef 3.2.* Okulumuz mali kaynakları, fiziki altyapı iyileştirilecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	250	255	300	355	400	455
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	15	20	22	24	26	28
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1



<b>PG.3.2.4</b>	Okul Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	1282	1290	1295	1300	1395	1400
<b>PG.3.2.5</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik (bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	5	7	9	10	12	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1.</b>	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
<b>3.2.2</b>	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Oku Müdürü koordinesince tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
<b>3.2.3</b>	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı içerisinde
<b>3.2.4</b>	Kitap toplama kampanyaları düzenlenecektir.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde

## A. 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50000	50000	50000	50000	50000	250000
<b>TOPLAM</b>	<b>50000</b>	<b>50000</b>	<b>50000</b>	<b>50000</b>	<b>50000</b>	<b>50000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme, Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlaması, değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır. Stratejik Planda ortaya konulan hedeflere ilişkin olarak yıllık iş planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Diğer taraftan, Stratejik Planın gerçekleştirilmesinde etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması temel kritik başarı faktörü olarak görülmektedir. Müdürlüğümüz Stratejik Planı'nın onayı alınıp, uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Performans göstergelerinin yıllara göre takibi yapılırken, her yıl Müdürlüğümüz istatistik birimi, ilgili diğer birimler, e-okul veri tabanı ve diğer kurumlardan alınan veriler değerlendirilerek sonuçlara ulaşılabilecektir. SP uygulama ve sonuçları, kalite unsurları açısından (katılımcılık, kurum içi/kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, iç/dış paydaşlarda sahiplenme, elde edilen sonuçların sürdürülebilirliği ve temel politika belgeleri ile uyumu vb. hususlar) değerlendirilecektir. Hedeflerle ilgili birimler, uygulama sorumluluğunun yanı sıra izleme ve değerlendirmeye ilişkin temel verilerin sağlanmasından da sorumludur. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. Raporlama genel anlamda altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın ocak ve haziran aylarının son haftasında raporlama yapılacaktır. Raporlar iki nüsha şeklinde düzenlenip, bir tanesi performans hedeflerini gerçekleştirilmeden sorumlu birimde kalacak, diğeri ise gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapılabilmesi için Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimine gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır. Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır.